

Ministerul Sănătății
Institutul Național de Transfuzie Sanguină
CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZII SANGUINE CONSTANTA
Str. Nicolae Iorga nr. 85, CUI 4301219

Operator de prelucrare a datelor cu caracter personal nr. 30276
www.transfuzie-constanta.ro; e-mail: crts_constanta@yahoo.com; www.facebook.com/crtscta
Tel/fax : 0341180014; 0241616035

CENTRUL REGIONAL
DE

TRANSFUZII SANGUINE CONSTANTA

NR. 395

Lua 01 Luna 03 Anul 2023

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța cu sediul în Constanța str. Nicolae Iorga nr. 85

Organizează concurs/examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant, cu durata timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână, corespunzător funcției contractuale de execuție:

Economist specialist gradul IA, la compartimentul – Contabilitate-administrativ

1. Condiții generale de participare :

La concursul /examenul organizat pentru ocuparea postului vacant poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Condiții specifice

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- condiții de studii: studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în specialitatea științe economice;
- condiții vechime:
 - minim 6 ani și 6 luni vechime în specialitate (economist);
 - vechime efectivă în domeniul finanțelor publice de minimum 3 ani, în cazul instituțiilor publice, și de minimum 3 ani în domeniul financiar - contabil/achiziții publice/juridic, în cazul celorlalte entități;
 - curs operare PC;
 - abilități, calități și aptitudini necesare;
 - cunostinte operare PC-MS Office (Excel ;Windows)
 - responsabilitate, adaptabilitate;
 - abilități în comunicare scrisă și verbală

Concursul se va desfășura la sediul CRTS Constanța, str. Nicolae Iorga nr. 85, și constă în 3 etape succesive, astfel:

- **selecția dosarelor de concurs**
- **proba scrisă**
- **proba practică și interviu**

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) este prevăzut în anexa nr. 2.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în volum complet, în perioada **07.03.2023-20.03.2023** de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-14,00, la sediul instituției, la compartimentul Contabilitate - administrativ.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la numărul de telefon 0341180014.

Anunțul va fi afișat la sediul instituției din strada Nicolae Iorga nr. 85, la avizier și publicat pe pagina de internet a instituției: www.transfuzie-constanta.ro

Concursul se va desfășura la sediul instituției, strada Nicolae Iorga nr. 85, după următorul calendar:

- depunerea dosarelor de concurs : 07.03.2023-20.03.2023, între orele 10,00-14,00;
- selecția dosarelor candidaților : 21.03.2023
- afișarea rezultatelor la selecția dosarelor 22.03.2023 ora 12,00
- contestații la rezultatele selecției dosarelor de concurs: 23.03.2023 până la ora 12,00
- afișarea rezultatelor la contestații : 24.03.2023 ora 10,00
- **proba scrisă : 28.03.2023 ora 11,00**
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă : 29.03.2023 ora 15,30
- contestații la rezultatele probei scrise : 30.03.2023 până la ora 15,30
- afișarea rezultatelor la contestații: 31.03.2023 ora 15,30
- **proba practică și interviu: 04.04.2023 ora 11,00**
- afișarea rezultatelor obținute la proba practică și interviu: 05.04.2023 ora 12,00
- contestații la rezultatele probei practice și interviu: 06.04.2023 până la ora 12,00
- afișarea rezultatelor la contestații : 07.04.2023 ora 12,00
- afișarea rezultatelor finale: 07.04.2023 ora 14,00

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum de 50 puncte.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei practice și interviu.

DIRECTOR,
DR. DOBROTĂ ALINA MIRELLA

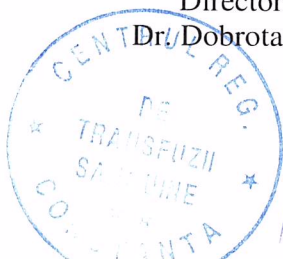


Bibliografie
pentru ocuparea postului vacant de economist specialist gradul IA

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea 282/2005 privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană (Monitor Of. 915/2005) –actualizată
3. Legea privind finanțele publice 500/2002 (Monitor Of. 597/2002, cu modificări și completări ulterioare
4. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.634/2015 privind documentele financiar contabile (Monitorul Of. nr. 910/ 2015)
5. Ordinul 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*(Monitorul Oficial 831 bis/ 2013)
6. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale (Monitorul Oficial 37/ 2003)
7. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (Monitor Of. 704/ 2009)-actualizat
8. Ordin al ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniu instituțiilor publice – cu modificările și completările ulterioare (Monitor Of. 835/2008)
9. Hotărârea 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice (Monitorul Of. din 19.05.1995, Partea I) –actualizată prin HG 966 /1998 și HG 411/2005
10. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Monitor Of. 390/2016)
11. Ordinul nr. 441 din 12 martie 2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a art. 16 din Legea nr. 282/2005 privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană, precum și asigurarea calității și securității sanitare, în vederea utilizării lor terapeutice, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, Republicat
13. Ordonanța nr.119/1999 Republicată privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv.
14. Ordinul nr. 953/2023 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
15. Ordinul nr. 414 /2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar
16. Ordinul nr. 329/2018 privind aprobarea Normelor și Cerințelor de bună practică cu privire la standardele și specificațiile pentru implementarea sistemului de calitate în unitățile sanitare care desfășoară activități în domeniul transfuziei sanguine
17. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
18. Lege nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)- M.Of. 651/2018

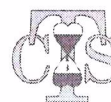
Director,
Dr. Dobrota Alina Mirella

Contabil sef,
Ec. Peltecu Elena



TEMATICA CONCURS
ECONOMIST SPECIALIST IA

1. Legea nr. 82/1991– Organizarea contabilitatii patrimoniului /Contabilitatea trezoreriei finantelor publice institutiilor publice si bilantul pe ansamblul economiei nationale .
2. Legea nr. 500/2002-Principii si reguli bugetare/Competente si responsabilitati in procesul bugetar/ executia bugetara;
3. Legea nr. 282/2005 -Principii /confidentialitate si protectie date/sanctiuni
4. Ordinul 2021/2013– Planul de conturi pentru institutiile publice/Clasificatia bugetara/ Contabilitatea operatiunilor specifice bugetelor institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii, activitati finantate integral din venituri proprii/Contul de executie bugetara
5. Ordinul ministrului economiei si finantelor nr. 2634/2015- Registrele de contabilitate
6. Ordinul 1792/2002 –Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor (ALOP)
7. Ordinul nr. 923/2014 -Dispozitii generale /Controlul financiar preventiv propriu/ Procedura de control /Refuzul de viza
8. Ordinul nr. 2861/2009- Norme privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
9. Ordinul 3471/2008 Regimul de amortizare si calcularea amortizarii
10. Legea nr. 98/2016 – Cap. III Modalitati de atribuire Procedurile de atribuire/Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire/Cap IV -Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire
11. Ordonanta nr. 119/1999- Obiectivele generale ale controlului intern/organizarea CFPP/ viza CFPP
12. Ordinul nr. 329/2018- Personalul si organizarea/
13. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice
14. Hotararea 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor apartinand institutiilor publice (Monitorul Of. din 19.05.1995, Partea I) – actualizata prin HG 966 /1998 si HG 411/2005
15. Ordinul nr. 441 din 2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a art. 16 din Legea nr. 282/2005 privind organizarea activitatii de transfuzie sanguina, donarea de sange si componente sanguine de origine umana, precum si asigurarea calitatii si securitatii sanitare, in vederea utilizarii lor terapeutice, cu modificarile si completarile ulterioare
16. Ordinul nr. 953/2023 pentru modificarea si completarea anexei nr. 1 la OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu
17. Ordinul nr. 414 /2006 pentru aprobarea reglementarilor contabile specifice domeniului sanitar
18. Lege nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor)- M.Of. 651/2018



Ministerul Sănătății
Institutul Național de Transfuzie Sanguină
CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZII SANGUINE CONSTANȚA
Str. Nicolae Iorga nr. 85, CUI 4301219
Operator de prelucrare a datelor cu caracter personal nr. 30276
www.transfuzie-constanta.ro; e-mail: crts_constanta@yahoo.com; www.facebook.com/crtscta
Tel/fax : 0341180014; 0241616035

ANEXA I

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/proba practică, interviu după caz.....

Numele și prenumele candidatului:.....

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a

unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

ANEXA 2

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de*1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel*2) în specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/ luna/zi	Meseria/Funcția/ Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

	Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului*3)
Data	

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului